

	FAKULTAS TEKNIK UNIVERSITAS PANCASILA	
	PERMOHONAN SURAT KETERANGAN PENGGANTI IJAZAH/TRANSKRIP NILAI	

Kepada : Yth. Dekan
Fakultas Teknik
Universitas Pancasila
Jakarta

Yang bertanda tangan di bawah ini, saya:

Nama :
NIM :
Program Studi :
Alamat :
No. Telepon/HP :
Alamat E-mail :

Sehubungan dengan **hilang/rusaknya*)** ijazah saya, maka saya mohon dibuatkan surat keterangan pengganti ijazah. Ijazah tersebut **hilang/rusak*)** karena pada tanggal di

Bersama ini saya lampirkan :

1. Pasfoto hitam putih 3x4 (2 lembar)
2. Surat Laporan Kehilangan Ijazah dari kepolisian (apabila ijazah hilang)
3. Ijazah yang rusak (apabila ijazah rusak)
4. Fotokopi ijazah yang hilang/rusak (apabila masih ada)

Demikian atas perhatian Bapak/Ibu serta terkabulkannya permohonan ini, saya ucapkan terima kasih.

Jakarta,

Hormat saya

.....

***)Coret yang tidak perlu**