

	FAKULTAS TEKNIK UNIVERSITAS PANCASILA	
	PERMOHONAN PEMINJAMAN BARANG / FASILITAS	

Bersama ini mohon dapat pinjam alat / fasilitas Fakultas Teknik Universitas Pancasila berupa :

No.	Nama Barang	Merk / spesifikasi / No.Inventaris	JML	Keterangan

Keperluan :

Tanggal pemakaian :

Tanggal dikembalikan:

CATATAN :

1. Resiko kerusakan / hilang menjadi tanggung jawab peminjam.
2. Sanggung mengganti bila ada Kerusakan / hilang .
3. Mengembalikan tepat waktu.
4. Khusus Kendaraan Dinas BBM ditanggung peminjam.

Jakarta,			
Disetujui Wadek II 	Diketahui/disetujui: Kabag. Adm. Umum, 	diperiksa oleh: Kasubag. Umum, 	Yang meminjam :

Dikembalikan Tgl. :

Yang menerima : 	Yang mengembalikan :
------------------------------	-----------------------------------